

受付番号

第35回(令和4年度)  
松尾学術研究助成候補推薦書

年 月 日

公益財団法人 松尾学術振興財団  
理事長 宅間 慶子 殿

(推薦者)  
機関名  
〒  
所在地  
電話番号  
代表者

印

下記のとおり松尾学術研究助成の候補を推薦します。

記

<b>代表研究者</b> 氏名(生年月日)      所属機関・職名      所属機関所在地  Tel (   )      内線(   )      Fax      E-mail
<b>主な共同研究者</b> 氏名      所属機関・職名      所属機関所在地
<b>研究題目</b>  (英文)
自宅住所 Tel(又は携帯)

1. 同一フォーマットであれば、パソコン等により作成していただいて結構です。
2. 紙面不足の場合は、同形の別紙を使用してください。
3. 自宅住所、電話は当財団から外部に教えることはありません。

研究目的（具体的に記述）

本研究の意義（学問的、応用面）

研究実施計画

本研究のこれまでの準備状況

研究経費と当財団に対する助成申請金額

研究経費区分	内 容	金 額	調 達 先	
			当財団申請	他機関
設備備品費				
消耗品費				
旅 費				
謝 金				
そ の 他				
合 計		Ⓐ + Ⓑ	Ⓐ	Ⓑ

- 注) 1. 内訳は具体的に記述して下さい。(多種の場合は適宜別紙(A4版)を使用のこと)  
 2. この助成金で購入した機器類は所属機関に寄附して下さい。  
 3. 設備等で1件調達が当財団・他機関に亘るときは当該機関と購入先・価格等について調整を行います。  
 4. 研究経費について特記事項があれば別紙(A4版)に説明して下さい。

研究者または研究グループの当該分野に関する最近5ヶ年の発表論文(主要論文は別刷り添付  
ただし、添付資料は返却いたしません)

国内及び国外における当該研究の現状

最近5ケ年の研究助成金等の受領歴						
年度	研 究 テ ー マ	研究 分担	研究 期間	研究費 総 額	受領した助成金等	
					金 額	助成機関名

注 1) 本申請研究関係以外のもも記入。  
 2) 研究分担欄は単独の場合は単、共同の場合は共で表示。  
 3) 研究費については捕捉できる範囲(共同の場合など)で記入。

研究者の略歴